

Принято  
Советом Учреждения  
МАОУ «СОШ №16» Великого Новгорода  
Протокол №6 от «31» мая 2021

Введен в действие  
приказом № 80 от «31» мая 2021  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Л.Е. Миронова

Согласовано  
с педагогическим советом  
Протокол №9 от «31» мая 2021 МАОУ  
«СОШ №16» Великого Новгорода

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 16»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 6 статьи 41 Федерального закона от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и частью 5, статьи 5 областного закона от 02.08.2013 №304-ОЗ «О реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», на основании постановления министерства образования Новгородской области от 14.12.2020 №21 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной областной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», Уставом МАОУ «СОШ № 16» локальными нормативными актами, регламентирующими данную деятельность.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся МАОУ «СОШ № 16» (далее – школа), нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, детей с ОВЗ, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу (далее – обучающиеся на дому).

1.3. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) по утверждённой форме.

1.4. Обучение на дому может быть организовано для обучающихся с 1 по 11 класс. Обучение на дому осуществляется для обучающихся по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования.

1.5. Права и обязанности участников образовательного процесса определены действующим Уставом школы и локальными нормативными актами, регламентирующими ее деятельность.

1.6. Между школой и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому.

### **2. Организация обучения на дому**

2.1. Родитель (законный представитель) передаёт в школу заключение медицинской организации (оригинал), и пишет на специальном бланке заявление на имя директора школы с просьбой об организации обучения на дому.

2.2. Администрация школы ходатайствует перед органом управления образования об организации обучения на дому.

2.3. Директор школы издаёт приказ об организации обучения на дому на основании правового акта органа управления образования.

2.4. Между родителями (законными представителями) и школой заключается договор об организации обучения на дому.

2.5. Школа предоставляет специалистов из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

При назначении учителей, работающих с обучающимися на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению больных детей с ОВЗ.

При невозможности организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива администрация оставляет за собой право привлечь педагогических работников других образовательных организаций в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.6. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому

2.7. Обучающимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания, имеющиеся в школе.

2.8. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся на дому определяется адаптированными образовательными программами в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.9. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком.

2.10. Для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов рекомендуется следующее количество учебных часов в неделю:

для учащихся, которые обучаются по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования:

а) первых - четвертых классов – 10 часов;

б) пятых - шестых классов – 13 часов;

в) седьмых - девятых классов – 15 часов;

г) десятых - одиннадцатых классов – 17 часов;

для учащихся, являющихся детьми-инвалидами, которые обучаются с использованием дистанционных образовательных технологий по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования:

а) первых - четвертых классов – 13 часов;

б) пятых - шестых классов – 16 часов;

в) седьмых - девятых классов – 18 часов;

г) десятых - одиннадцатых классов – 20 часов.

2.11. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора на основе Учебного плана (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора школы.

2.12. Заместителем директора составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается приказом директора школы.

2.13. Заместителем директора регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.14. Самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняется по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому описывается в рабочей программе по предмету.

2.15. Выбор вариантов проведения занятий, соотношение групповой и самостоятельной работы определяется школой в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

2.16. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.17. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому, при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером, обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, как школой, так и другой образовательной организацией, в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.18. Контроль успеваемости обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями соответствующего локального нормативного акта школы.

2.19. Школа информирует родителей (законных представителей), в том числе через сервис «Дневник.ру» о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.20. Школа осуществляет перевод обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.21. Школа предоставляет обучающемуся, по заявлению родителей (законных представителей) или в случае расторжения договора, возможность продолжения обучения по очной форме в школе.

2.22. Школа осуществляет государственную итоговую аттестацию обучающегося в соответствии с документами, регулирующими проведение государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

2.23. Школа выдаёт обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

### **3. Требования к ведению документации**

3.1. На каждого обучающегося по основным общеобразовательным программам на дому, оформляется электронный журнал индивидуальных занятий через сервис «Дневник.ру», где фиксируются:

- дата проведения учебных занятий;
- содержание учебного материала;
- задания для самостоятельной работы;
- отметки.

3.2. Прохождение учебного материала и учет знаний должны оформляться в журнале в соответствии с требованиями к ведению электронного журнала.

**ДОГОВОР****об оказании образовательных услуг в форме индивидуального обучения на дому по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования**

Великий Новгород

\_\_\_\_\_  
(дата заключения договора)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №16» Великого Новгорода, именуемое в дальнейшем "Учреждение", на основании лицензии № 281 от 03.07.2014 года, выданной Департаментом образования и молодежной политики Новгородской области (наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии) и свидетельства о государственной аккредитации № 76 от 30.01.2015 (срок действия свидетельства до 30 января 2027 года) серия 53A02 № 0000019, выданного Департаментом образования и молодежной политики Новгородской области (наименование органа, выдавшего свидетельство) на срок до 30 января 2027 года, в лице руководителя Мироновой Людмилы Евгеньевны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя)

представитель обучающегося \_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем "Представитель" и "Обучающийся", соответственно, с другой стороны, заключили в соответствии со статьей 79 Федерального закона от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 19 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановления министерства образования Новгородской области от 14.12.2020 №21 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной областной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», настоящий договор о нижеследующем

**1. Предмет договора**

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся воспитания и обучению в форме обеспечения Учреждением, реализующим основные общеобразовательные программы, воспитания и обучения обучающегося на дому по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - обучение на дому).

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Учреждение:** Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №16» Великого Новгорода,

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому по предметам индивидуального учебного плана согласно приложению к настоящему договору из следующего расчёта часов в неделю: 1-4 классы – 10 часов; 5-6 классы – 13 часов; 7-9 классы – 15 часов; 10-11 классы – 17 часов в неделю. На предметы учебного плана - Искусство. Трудовое обучение. Черчение. ОБЖ. Физическая культура – для выполнения федерального базисного учебного плана в полном объёме отводится минимальное количество времени (0,25ч), исходя из того, что учитель даёт рекомендации по выполнению учащимся самостоятельной работы и проводит анализ и организует самоанализ выполненных работ. Такая организация деятельности учащихся соответствует Письму МО от 18.06.2015 № НТ-670\08, которое содержит рекомендации по организации самоподготовки учащихся.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения, предоставляет доступ к информационным ресурсам Учреждения.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в ходе образовательного процесса Учреждения.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося

2.1.5. Информировывает представителя, в том числе через сервис «Дневник.ру» о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Предоставляет Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения обучения по очной форме в образовательном Учреждении.

2.1.8. Осуществляет государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с документами, регулирующими проведение государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

2.1.9. Выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

2.1.10. Имеет право требовать от Обучающегося и представителя соблюдения Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка Учреждения, правил для учащихся и иных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность.

## **2.2. Представитель:**

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и учителя в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых письменных-канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий и рекомендаций учителей и предоставление выполненных работ по предметам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка Учреждения, правил для учащихся и иных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

## **2.3. Обучающийся:**

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав МАОУ «СОШ № 16», Правила внутреннего распорядка, Правила для обучающихся и иных локальные акты МАОУ «СОШ № 16», регламентирующие её деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся в соответствии с федеральным законодательством, Уставом МАОУ «СОШ № 16», локальными нормативными документами МАОУ «СОШ № 16».

## **3. Срок действия договора**

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **4. Порядок расторжения договора**

Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Представителя, в том числе по завершении обучения.

- по соглашению Сторон.

## **5. Заключительная часть.**

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

### Подписи и реквизиты сторон

МАОУ «СОШ №16»

Адрес:

173011, Великий Новгород,

20 января ул., дом 14

Телефон: 677-334

e-mail:

vnschool16@yandex.ru

Директор \_\_\_\_\_ /Л.Е. Миронова/  
МП

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Родитель \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

Индекс, адрес регистрации \_\_\_\_\_

Дом. телефон \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

### Приложение №2

Директору МАОУ «СОШ № 16» Великого Новгорода  
Л.Е. Мироновой

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Место регистрации (адрес)

\_\_\_\_\_  
Сведения о документе, подтверждающем статус родителя  
(законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать обучение на дому моего(ей) сына (дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ класса с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ \ 20\_\_ учебного года согласно  
медицинскому заключению.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: \_\_\_\_\_

Заключение медицинской организации прилагается.

С нормативными документами по организации обучения на дому ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_